

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация
Бокситогорского муниципального района
Ленинградской области
Комитет образования
ул. Социалистическая, д. 9, г. Бокситогорск,
Ленинградская область, 187650
Тел. (81366) 2-12-32 факс (81366) 2-48-85
e-mail: bokskopo@mail.ru
сайт: www.bxt.lokos.net
ОКПО 02109729, ОГРН 1024700507567
ИНН/КПП 4701001923 / 471501001
01.09.2020 № 1084

Руководителям
МБОУ «СОШ №3» г.Пикалево,
МБОУ «СОШ №4» г.Пикалево им.
А.П.Румянцева

Уважаемые руководители!

Комитет образования администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области сообщает, что в рамках реализации проекта «Мой родной край – Ленинградская область» Бокситогорскому муниципальному району выделена квота на бесплатную экскурсионную поездку по маршруту «От истоков Руси до Российской империи» (далее - Поездка).

Продолжительность поездки: 2 дня / 1 ночь (7-8 октября 2020 года).

Программа поездки изложена в Приложении 1 к настоящему письму.

Отъезд будет осуществляться **7 октября 2020 года в 9 часов 30 минут, г.Пикалево, площадь Комсомола.**

В состав делегации от ОО в первую очередь должны быть включены учащиеся в возрасте 10-17 лет:

- участники всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия»;
- учащиеся – победители олимпиад/конкурсов;
- дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

Условия участия в Поездке:

Для всех участников Поездки, включая сопровождающих, необходимо оформить:

1. **страховой полис** (страхование всех участников может быть осуществлено на едином бланке). При этом наличие полиса обязательного медицинского страхования всех участников Поездки, также является обязательным.
2. **согласие** родителей на выезд ребенка (Приложение 3);
3. **согласие** родителей на публикацию персональных данных, фотографий, графических изображений, текстов творческих работ (Приложение 4).
4. По окончании поездки дети смогут выложить свои отзывы, фотоматериалы, эссе и рисунки о поездке в открытой группе ВКонтакте «Мой родной край - Ленинградская область» <https://vk.com/rodnoykrai> для дальнейшего участия в конкурсе на лучший отзыв.

Сопровождающий группы детей должен ознакомиться и подписать регламент работы сопровождающего группы детей (Приложение 5). Сканированную копию подписанного регламента необходимо направить в Комитет образования вместе со списком группы **до 18 сентября 2020 года.**

Просим представить до **18 сентября 2020 года для согласования** списки детей и сопровождающих по форме (Приложение 2) на поездку по маршруту «От истоков Руси до Российской империи» в соответствии с разрядкой:

ОО	Количество обучающихся		Количество сопровождающих
	девочек	мальчиков	
МБОУ «СОШ №3» г.Пикалево	5	4	1
МБОУ «СОШ №4» г.Пикалево им. А.П.Румянцева	5	4	1

Просим учитывать при формировании группы, что учащиеся будут размещаться в 4-х местных номерах; сопровождающие - в двухместных номерах.

Приложение 1: на 1 л.

Приложение 2: на 1 л.

Приложение 3, 4: на 1 л.

Приложение 5: на 3 л.

Председатель
Комитета образования

Е.В. Гречнёвкина

Программа маршрута «Историческое путешествие по родному краю. «От истоков Руси до Российской империи»»

Маршрут: Старая Ладога - Шлиссельбург – Гатчина

1 день

Отправление группы. Выдача сухого пайка.

Переезд в Старую Ладогу (с учетом 1 бытовой остановки).

Обед в кафе

Экскурсия по Староладожской крепости.

Мастер-класс*

Переезд в пос. Морозова.

Размещение в гостинице «Overtime» (4-х местные и 2-х местные номера).

Ужин в кафе гостиницы

2 день

Завтрак в кафе гостиницы

Переезд в г. Шлиссельбург.

Экскурсия по городу Шлиссельбургу, Ладожские каналы и шлюзы петровского времени.

Переезд в Гатчину.

Экскурсия в Большом Гатчинском дворце.

Обед в кафе г.Гатчина

Возвращение домой.

**В зависимости от эпидемиологической ситуации и санитарных требований, мастер класс будет проведен на открытом воздухе или в помещении.*

Согласие родителей на выезд ребенка

дата выезда группы из района проживания	7 октября 2020 года
время отправления:	09-30
дата возвращения группы в район проживания	8 октября 2020 года
время прибытия	22-00
Маршрут (коротко)	Пикалево - Старая Ладога – Шлиссельбург – Гатчина - Пикалево

№	Ф.И.О. ребенка	Ф.И.О. родителя	Подпись родителя	Примечания	Моб. тел. родителя	ФИО ответственного взрослого

Отправляющая сторона обеспечивает предоставление *Согласий на выезд от родителей* на каждого ребенка, являющегося участником Программы. Согласие родителей на выезд детей оформляется *на официальном бланке организации, уполномоченной сформировать группу детей-участников Программы, в двух экземплярах*, и заверяется печатью и подписью уполномоченного лица. Данные документы передаются главному сопровождающему группы детей.

Мы, нижеподписавшиеся родители детей-участников проекта туристско-экскурсионных поездок для школьников и учащихся Ленинградской области «Мой родной край – Ленинградская область», даем свое согласие на публикацию фотографий и видеосъемку детей на маршруте, на тематических сайтах по детскому туризму, в тематических социальных сетях по детскому туризму и в печатном альбомном отчете.

ФИО ребенка	ФИО родителя	Подпись родителя	Название маршрута	Школа

Регламент работы сопровождающего группы детей.

1. Общие положения

1.1. Сопровождающий группы детей, назначенный районом Ленинградской области (далее – сопровождающий) осуществляет контроль за группой детей на протяжении всего маршрута по проекту «Мой родной край – Ленинградская область» от начала до окончания Программы.

1.2. Руководитель группы (гид-сопровождающий) – назначается принимающим туроператором (далее – руководитель).

2. Обязанности сопровождающего при подготовке к поездке

2.1. Изучить программу тура по маршруту.

2.2. Проверить и проконтролировать наличие документов, необходимых для поездки:

1) **Список выезжающих детей**, оформленный на официальном бланке органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного сформировать группу детей-участников Программы, заверенный печатью и подписью уполномоченного лица.

2) **Согласие (разрешение) родителей на выезд детей.**

3) **Согласие (разрешение) родителей на фото и видео съемку.**

4) **Копии полисов обязательного медицинского страхования**

5) **Полисы Дополнительного медицинского страхования (ДМС)** в отношении каждого участника Программы. На одном бланке могут быть застрахованы все дети-участники Программы.

6) **Подписанное соглашение.**

7) **Подписанный настоящий Регламент.**

3. Обязанности Сопровождающего перед отправлением по маршруту

3.1. Организовать своевременный сбор своей группы детей.

3.2. Проверить наличие всех детей согласно списку.

3.3. Организовать посадку детей в автобус.

3.4. Проверить наличие необходимого пакета документов как индивидуально у детей, так и общих на группу перед началом поездки

4. Обязанности Сопровождающего на маршруте

4.1. Оказывать предельное внимание к здоровью детей на всем маршруте. В случае, если во время проведения маршрута выявилось недомогание ребенка, сопровождающий обязан незамедлительно вызвать врача.

Медицинская помощь на территории Российской Федерации оказывается по полису ОМС (обязательного медицинского страхования).

4.2. Проверять количество детей в местах сбора группы (встреча у автобуса, сбор при посадке/высадке с автобуса, заселение в отель, выезд из отеля и т.д.).

4.3. Контролировать соблюдение правил поведения детей на пути следования в автобусе, в местах временного размещения, во время проведения экскурсий, а также во всех иных случаях при проведении маршрута Программы.

4.4. Отвечать за безопасность детей своей группы на протяжении всего маршрута Программы.

4.5. Посещать с детьми все мероприятия, предусмотренные Программой маршрута, а также находиться вместе с детьми на всем протяжении маршрута.

4.6. Следить за соблюдением детьми личной гигиены, использованием СИЗ (средства индивидуальной защиты: маски, перчатки) на протяжении всего маршрута путешествия в соответствии с Методическими рекомендациями Роспотребнадзора.

5. Обязанности сопровождающего по контролю за соблюдением требований, предъявляемых к транспортному обслуживанию

5.1. Сопровождающие обеспечивают надлежащий порядок среди детей во время посадки в автобус и высадки из него.

Сопровождающие до начала посадки детей в автобусы:

- 1) организуют сбор детей в безопасном месте. Место сбора располагается на расстоянии от места посадки не менее 15 метров;
- 2) проводят сверку присутствующих детей по имеющимся спискам и отмечают в списке фактически присутствующих детей;
- 3) проверяют, чтобы размеры, упаковка и содержимое ручной клади и багажа детей соответствовали требованиям правил пользования автобусами и правил перевозки пассажиров и багажа автобусами;
- 4) следят за соблюдением детьми инструктажа, проводимого *Руководителем группы*, в который включены вопросы о порядке посадки в автобус и высадки из автобуса, а также о правилах поведения во время движения и остановок (стоянок) автобуса, правилах поведения в случаях ухудшения самочувствия, при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций во время поездки.
- 5) контролирует обработку рук средствами дезинфекции при посадке в автобус.

5.2. Сопровождающие подводят детей к месту посадки в организованном порядке. Посадка производится через переднюю дверь автобуса.

5.3. При посадке Сопровождающие не допускают, чтобы дети:

- 1) выходили на проезжую часть дороги;
- 2) толкались, дрались;
- 3) входили в салон с рюкзаками и сумками на плечах (перед посадкой их необходимо снять, чтобы при входе избежать опасности потери равновесия, травмирования лиц и глаз других пассажиров);
- 4) загромождали проход и выходы личными вещами;
- 5) клали тяжелые и неустойчивые вещи на верхние полки.

5.4. Сопровождающие рассаживают детей (в соответствии с листом рассадки), по очереди входящих в автобус, обращая внимание на безопасное размещение ручной клади. Ручная кладь размещается в автобусе так, чтобы не создавать угрозу для безопасности пассажиров и не ограничивать поле обзора водителя.

5.5. После размещения всех детей и ручной клади в автобусе, сопровождающие должны:

- 1) пересчитать детей;
- 2) проверить, что все они разместились на сидячих местах и разместили личные вещи с соблюдением мер безопасности;
- 3) уточнить у водителя расположение медицинской аптечки, огнетушителей и порядка их применения, аварийных люков и способа их открытия, кнопок аварийного открывания дверей и порядка их использования, другие меры безопасности, определяемые особенностями транспортного средства;
- 4) информировать водителя (*Руководителя группы*) об окончании посадки и занять предназначенные им места в автобусе.

5.6. Сопровождающие обеспечивают во время движения автобуса дисциплину и порядок, а также соблюдения иных требований, предусмотренных Инструкцией по технике безопасности при перевозке и проживании детей.

5.7. При выходе из автобуса первыми выходят *Сопровождающие* группы, затем дети, занимающие места у выхода из салона.

5.8. При полном выходе группы детей из автобуса *Сопровождающими* проводится повторная переключка.

5.9. *Сопровождающий* обязан контролировать соблюдение водителем мер по профилактике заражения коронавирусной инфекции, о возможных нарушениях незамедлительно информировать *Руководителя группы*.

6. Обязанности сопровождающего в местах размещения участников Программы

6.1. Проживание *Сопровождающих* лиц должно быть осуществлено таким образом, чтобы они размещались рядом с группой детей.

6.2. Перед размещением сопровождающие обязаны напомнить детям о правилах поведения в местах (средствах) размещения.

6.3. *Сопровождающие* обязаны обеспечивать соблюдение детьми режима дня, а также общих санитарно-гигиенические норм.

6.4. *Сопровождающий* обязан знать номера комнат детей своей группы. При этом всем участникам программы сопровождающий обязан сообщить свои контактные данные (номер комнаты и номер телефона).

6.5. *Сопровождающий* обязан контролировать соблюдение сотрудниками отеля мер по профилактике заражения коронавирусной инфекции, о возможных нарушениях незамедлительно информировать *Руководителя группы*.

7. Обязанности Сопровождающего по соблюдению мер безопасности в рамках противодействия распространению коронавирусной инфекции

1.1. *Сопровождающий* обязан контролировать при посадке в автобус, в местах временного размещения (гостиница) проведение «фильтра» у детей с обязательной термометрией (с использованием бесконтактного термометра) с целью своевременного выявления и изоляции детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой.

1.2. *Сопровождающий* обязан проводить ежедневный опрос детей с целью выявления недомогания и осуществлению постоянного контроля за состоянием здоровья детей.

1.3. При выявлении недомогания у ребенка и проявлении признаков респираторного заболевания *Сопровождающий* должен сообщить об этом *Руководителю группы* и принять меры для незамедлительной изоляции ребенка до приезда бригады «скорой помощи».

1.4. На протяжении всего маршрута программы *Сопровождающий* следит за использованием детьми СИЗ (маски - перчатки), смена масок должна производиться каждые 3 часа, использование перчаток по необходимости. При посещении точек питания, туалетных комнат *Сопровождающий* обязан контролировать соблюдение детьми правил личной гигиены (обязательное мытье рук и обработка антисептическим средством).

Список сопровождающих лиц, ознакомленных с текстом Регламента работы сопровождающего лица

№	ФИО сопровождающего	Паспортные данные	контактный телефон	С текстом Инструкции ознакомлен (дата, подпись)
1				